



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

**06.12.2018 № 2463**

**г. Саратов**

**Об утверждении порядка информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1394, в целях полного и организованного информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить порядок информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приложение).

2. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (по согласованию), управлению специального образования и защиты прав несовершеннолетних, управлению общего и дополнительного образования министерства образования области:

2.1. довести настоящий приказ до сведения руководителей образовательных организаций;

2.2. обеспечить соблюдение порядка информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

3. Государственному автономному учреждению Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» в срок до 10 декабря 2018 года обеспечить подготовку и размещение на официальных сайтах в сети Интернет справочных материалов для организации информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, в соответствии с приложением № 1 к Порядку информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

4. Комитету по государственному контролю и надзору в сфере образования министерства образования Саратовской области обеспечить контроль за соблюдением порядка информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

5. Отделу аналитической и организационной работы министерства образования области в течение одного рабочего дня после подписания:

5.1. направить копию настоящего приказа в министерство информации и печати Саратовской области для его официального опубликования;

5.2. разместить настоящий приказ на сайте министерства образования Саратовской области в сети Интернет.

6. Отделу государственной итоговой аттестации управления общего и дополнительного образования министерства образования области направить настоящий приказ:

6.1. в прокуратуру Саратовской области в течение трех рабочих дней со дня его подписания;

6.2. в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области в течение семи дней после дня первого официального опубликования.

7. Признать утратившим силу приказ министерства образования Саратовской области от 11 ноября 2016 года № 3523 «Об утверждении порядка информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Саратовской области – начальника управления общего и дополнительного образования.

**Министр**

**И.В. Седова**

**Порядок  
информирования участников государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования и их  
родителей (законных представителей) по вопросам организации и  
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным  
программам основного общего образования**

**1. Общие положения**

1. Порядок информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – Порядок информирования) разработан в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1394.

2. Порядок информирования определяет схему информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА).

**2. Организация информирования участников ГИА и их родителей  
(законных представителей)**

2.1. Организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА осуществляется:

министерством образования Саратовской области (далее – министерство образования);

конфликтной комиссией Саратовской области (далее – конфликтная комиссия);

государственным автономным учреждением Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – РЦОКО);

органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (далее – органы управления образованием);

образовательными организациями, реализующими основные образовательные программы основного общего образования (далее – образовательные организации);

руководителями и организаторами пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ).

2.2. Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам:

подготовки к проведению ГИА - сентябрь – май;

проведения ГИА (апрель; май-июнь, август-сентябрь);

объявления результатов ГИА (февраль – сентябрь).

2.3. Организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) осуществляется через органы управления образованием, образовательные организации, а также путём взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на сайте министерства образования в сети Интернет.

2.4. В средствах массовой информации, в которых осуществляется официальное опубликование нормативных правовых актов Саратовской области, на официальных сайтах министерства образования, органов управления образованием, РЦОКО, образовательных организаций в сети Интернет публикуется информация:

о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по учебным предметам - до 31 декабря;

о сроках проведения ГИА - до 1 апреля;

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций - до 20 апреля;

о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА - до 20 апреля.

2.5. Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА осуществляется согласно приложению № 1 к Порядку информирования.

2.6. Факт информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) подтверждается личной подписью информируемого в листе информирования по форме согласно приложениям № 2, 3 к Порядку информирования.

### **3. Порядок подготовки материалов для организации информирования участников ГИА, их родителей (законных представителей)**

3.1. Подготовку материалов для организации информирования участников ГИА, их родителей (законных представителей) осуществляют РЦОКО.

3.2. Материалы для информирования размещаются на сайте РЦОКО в сети Интернет.

#### **4. Ответственность за своевременное информирование участников ГИА**

4.1. Лица, допускаемые к информированию о результатах ГИА, несут ответственность за соблюдение режима информационной безопасности при работе с материалами и документами ограниченного доступа.

4.2. Ответственность за своевременное информирование участников ГИА о результатах экзаменов возлагается на РЦОКО, органы управления образованием, образовательные организации.

Приложение № 1  
к порядку информирования участников  
государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного  
общего образования и их родителей  
(законных представителей) по вопросам  
организации и проведения государственной  
итоговой аттестации по образовательным  
программам основного общего образования

**Схема информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и  
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего образования**

<b>№ п/п</b>	<b>Вид информации</b>	<b>Категория информируемого</b>	<b>Сроки информирования участника</b>	<b>Формы информирования</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Результаты информирования (что должны знать информируемые)</b>
1.	О работе телефонов «Горячая линия»	обучающиеся IX классов образовательных организаций (далее – обучающиеся образовательных организаций), родители (законные представители)	сентябрь – ноябрь	размещение в средствах массовой информации, в сети Интернет, в пресс-центрах образовательных организаций	министерство образования, органы управления образованием, образовательные организации	- номера телефонов, по которым можно обратиться с вопросом об организации и проведения ГИА
2.	Об официальных сайтах в сети Интернет, содержащих информацию по вопросам организации и проведения ГИА	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	сентябрь – ноябрь	размещение в средствах массовой информации, в сети Интернет, в пресс-центрах образовательных организаций	министерство образования, органы управления образованием, образовательные организации	- адреса сайтов, на которых можно получить информацию по вопросам организации и проведения ГИА

№ п/п	Вид информации	Категория информируемого	Сроки информирования участника	Формы информирования	Ответственный	Результаты информирования (что должны знать информируемые)
3.	О системе оценивания экзаменационной работы	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	сентябрь – ноябрь	размещение в средствах массовой информации, в сети Интернет, в пресс-центрах и на тематических стендах образовательных организаций, проведение родительских собраний, классных часов	министерство образования органы управления образованием, образовательные организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок перевода первичных баллов за выполнение экзаменационной работы в отметки по пятибалльной шкале;</li> <li>- кто устанавливает минимальный первичный балл для получения положительной отметки по пятибалльной шкале</li> </ul>
4.	О демонстрационных вариантах контрольных измерительных (экзаменационных) материалов (далее – КИМ, экзаменационные материалы) ГИА в соответствующем году	обучающиеся образовательных организаций, обучающиеся, родители (законные представители)	сентябрь - ноябрь	размещение информации в сети Интернет, на тематических стендах образовательных организаций, проведение родительских собраний, классных часов, в ходе уроков	образовательные организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- структура и содержание КИМ (экзаменационных материалов);</li> <li>- типы заданий;</li> <li>- где можно ознакомиться с демонстрационными вариантами КИМ (экзаменационных материалов);</li> <li>- критерии оценивания;</li> <li>- какие изменения произошли в КИМ (экзаменационных материалах) в соответствующем году</li> </ul>

№ п/п	Вид информации	Категория информируемого	Сроки информирования участника	Формы информирования	Ответственный	Результаты информирования (что должны знать информируемые)
5.	Об открытом банке заданий (далее – ОБЗ)	обучающиеся образовательных организаций, обучающиеся, родители (законные представители)	сентябрь - декабрь	размещение информации в сети Интернет, на тематических стендах образовательных организаций, проведение родительских собраний, классных часов, в ходе уроков	образовательные организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- какие типы заданий, по каким предметам и за какой период входят в ОБЗ;</li> <li>- как можно пользоваться ОБЗ;</li> <li>- как происходит наполнение ОБЗ;</li> <li>- как будут формироваться экзаменационные варианты участников ГИА в соответствующем году</li> </ul>
6.	О формах и порядке проведения ГИА	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	сентябрь - декабрь	размещение информации в сети Интернет, проведение классных часов, родительских собраний, информирование в ходе личных встреч	образовательные организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формы и порядок проведения ГИА;</li> <li>- количество и перечень обязательных учебных экзаменов и экзаменов по выбору;</li> <li>- кто и в какие сроки утверждает выбор предметов обучающихся;</li> <li>- условия допуска к ГИА;</li> <li>- кто принимает решение о допуске к ГИА;</li> <li>- сроки принятия решения о допуске к ГИА;</li> <li>- кто и по каким предметам может быть освобожден от прохождения ГИА;</li> <li>- как влияют результаты ГИА на получение аттестата;</li> <li>- можно ли пересдать экзамен, по которому получил неудовлетворительный результат;</li> </ul>



№ п/п	Вид информации	Категория информируемого	Сроки информирования участника	Формы информирования	Ответственный	Результаты информирования (что должны знать информируемые)
						<ul style="list-style-type: none"> <li>- сколько экзаменов, по которым получил неудовлетворительный результат, можно пересдать;</li> <li>- в какие сроки и в какой форме можно пересдать экзамены;</li> <li>- могут ли обучающиеся, не допущенные или прошедшие ГИА, остаться на повторное обучение;</li> <li>- в какие сроки, в какой форме и по каким предметам, лицам, не допущенным и не прошедшим ГИА, предоставляется повторное право пройти ее;</li> <li>- условия получения аттестата об основном общем образовании</li> </ul>
7.	Об организации ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - обучающиеся с ОВЗ)	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	сентябрь - февраль	размещение информации в сети Интернет, проведение родительских собраний, классных часов, информирование в ходе личных встреч	образовательные организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- какие категории обучающихся имеют право на создание специальных условий при проведении ГИА;</li> <li>- какие условия для данных категорий могут создаваться при проведении ГИА;</li> <li>- какие формы сдачи ГИА может выбрать обучающийся с ОВЗ</li> </ul>

№ п/п	Вид информации	Категория информируемого	Сроки информирования участника	Формы информирования	Ответственный	Результаты информирования (что должны знать информируемые)
8.	Об условиях обучения в X классе в образовательных организациях	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	сентябрь-февраль	проведение классных часов, родительских собраний, круглых столов, посещение Дней открытых дверей, виртуальных экскурсий в профессиональные образовательные организации	образовательные организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- по каким предметам необходимо сдать экзамены для зачисления в классы профильного обучения (в том числе на основе индивидуальных учебных планов), в универсальные классы для получения среднего общего образования;</li> <li>- кто устанавливает перечень профильных предметов по выбору, соответствующих примерным профилям обучения;</li> <li>- о документах, необходимых для зачисления в классы профильного обучения (в том числе на основе индивидуальных учебных планов) для получения среднего общего образования;</li> <li>- процедура зачисления в профильные классы (в том числе на основе индивидуальных учебных планов)</li> </ul>

№ п/п	Вид информации	Категория информируемого	Сроки информирования участника	Формы информирования	Ответственный	Результаты информирования (что должны знать информируемые)
9.	Об условиях обучения в профессиональных образовательных организациях	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	сентябрь-февраль	проведение классных часов, родительских собраний, круглых столов, посещение Дней открытых дверей, виртуальных экскурсий в профессиональные образовательные организации	образовательные организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок приема в профессиональные образовательные организации (на выбранные специальности);</li> <li>- о документах, необходимых для зачисления в профессиональные образовательные организации;</li> <li>- случаи, при которых можно пройти профессиональную подготовку (без получения среднего общего образования)</li> </ul>
10.	О сроках, местах и порядке подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	до 31 декабря	размещение информации в сети Интернет, средствах массовой информации, в пресс-центрах образовательных организаций, проведение классных часов	министерство образования, органы управления образованием, образовательные организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- где можно узнать о местах и порядке подачи заявления о сдаче экзаменов;</li> <li>- где и в какой срок можно подать заявление для сдачи экзаменов;</li> <li>- кто и при наличии каких документов может подать заявление о сдаче экзаменов;</li> <li>- как, при каких условиях, в какие сроки обучающийся может изменить (дополнить) перечень указанных в заявлении экзаменов;</li> <li>- какие документы необходимо предоставить при подаче заявления о сдаче экзаменов обучающимся с ОВЗ</li> </ul>

№ п/п	Вид информации	Категория информируемого	Сроки информирования участника	Формы информирования	Ответственный	Результаты информирования (что должны знать информируемые)
11.	О процедуре проведения ГИА	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	сентябрь - март	размещение информации в сети Интернет, средствах массовой информации, в пресс-центрах образовательных организаций, проведение классных часов	министерство образования области, органы управления образованием, образовательные организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в какое время необходимо прибыть в ППЭ;</li> <li>- время начала экзамена;</li> <li>- включается ли время, выделенное на подготовительные мероприятия, в продолжительность экзамена;</li> <li>- где оставляют личные вещи участники ГИА;</li> <li>- какие документы необходимо иметь при себе на экзамене;</li> <li>- что влечет за собой отсутствие документов, удостоверяющих личность, опоздание на экзамен;</li> <li>- о наличии в ППЭ видеонаблюдения;</li> <li>- как организуется рассадка участников на ГИА;</li> <li>- какие предметы могут находиться на столе у обучающихся, кроме КИМ (экзаменационных материалов), бланков ответов;</li> <li>- какой ручкой необходимо заполнять бланки ответов;</li> <li>- можно ли пользоваться карандашом, средствами для исправления информации;</li> <li>- правила заполнения регистрационных полей бланков ответов;</li> </ul>

№ п/п	Вид информации	Категория информируемого	Сроки информирования участника	Формы информирования	Ответственный	Результаты информирования (что должны знать информируемые)
						<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила заполнения бланков ответов;</li> <li>- в каком случае выдается дополнительный бланк;</li> <li>- в каком случае можно заменить КИМ;</li> <li>- можно ли делать записи на КИМ (экзаменационных материалах) и будут ли они засчитываться в качестве ответа;</li> <li>- можно ли выходить из аудитории во время экзамена;</li> <li>- можно ли покинуть аудиторию досрочно;</li> <li>- когда прекращается досрочная сдача КИМ (экзаменационных материалов), бланков ответов;</li> <li>- можно ли иметь при себе на экзамене средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации</li> <li>- какие меры применяются к обучающимся, допустившим нарушение указанных требований</li> </ul>

№ п/п	Вид информации	Категория информируемого	Сроки информирования участника	Формы информирования	Ответственный	Результаты информирования (что должны знать информируемые)
12.	Об организации ГИА в досрочный период	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	сентябрь - март	размещение информации в сети Интернет, родительские собрания, проведение классных часов, индивидуальных консультаций	образовательные организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- кто имеет право принимать участие в ГИА в досрочный период;</li> <li>- перечень и сроки предоставления документов, необходимых для прохождения ГИА в досрочный период</li> </ul>
13.	О сроках и продолжительности проведения ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	до 1 апреля	размещение информации в сети Интернет, средствах массовой информации, в пресс-центрах образовательных организаций, проведение классных часов	министерство образования органы управления образованием, образовательные организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- периоды и сроки проведения ГИА;</li> <li>- продолжительность экзаменов;</li> <li>- какими средствами обучения и воспитания допустимо пользоваться во время экзаменов;</li> <li>- кто имеет право участия в ГИА в дополнительные сроки</li> </ul>
14.	Об основаниях досрочного завершения экзамена по уважительной причине	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	апрель – май	в пресс-центрах образовательных организаций, проведение классных часов, родительских собраний, инструктажа непосредственно перед проведением экзамена	образовательные организации, организаторы в ППЭ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в каких случаях возможно досрочное завершение экзамена;</li> <li>- к кому необходимо обратиться при ухудшении самочувствия на экзамене в ППЭ;</li> <li>- процедура завершения экзамена по уважительной причине;</li> <li>- проверяется ли работа при досрочном завершении экзамена;</li> <li>- куда, в какие сроки, и какие подтверждающие документы</li> </ul>

№ п/п	Вид информации	Категория информируемого	Сроки информирования участника	Формы информирования	Ответственный	Результаты информирования (что должны знать информируемые)
						необходимо предоставить для повторного допуска к сдаче ГИА - в каких случаях ГЭК принимает решение об аннулировании результатов
15.	О получении повторного допуска к сдаче ГИА при пропуске экзамена в основные сроки по уважительной причине	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	апрель – май	в пресс-центрах образовательных организаций, проведение классных часов, родительских собраний, инструктажа непосредственно перед проведением экзамена	образовательные организации, организаторы в ППЭ	- какие причины пропуска экзамена являются уважительными; - куда, в какие сроки, и какие подтверждающие документы необходимо предоставить для повторного допуска к сдаче ГИА по соответствующему предмету
16.	О повторном участии в ГИА	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	апрель - май	в пресс-центрах образовательных организаций, проведение классных часов, родительских собраний	образовательные организации	- кто имеет право пройти ГИА повторно, по каким учебным предметам; - сроки повторного участия в ГИА; - где и в какие сроки необходимо зарегистрироваться для участия в ГИА в дополнительные сроки
17.	Основания для удаления с экзамена, изменения и аннулирования результата ГИА	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	сентябрь-сентябрь	проведение классных часов, родительских собраний, инструктажа непосредственно перед проведением экзамена	образовательные организации, организаторы ППЭ	- за что могут удалить с экзамена; - кто может удалить с экзамена; - какие санкции предусмотрены за нарушение процедуры проведения ГИА; - могут ли допустить до

№ п/п	Вид информации	Категория информируемого	Сроки информирования участника	Формы информирования	Ответственный	Результаты информирования (что должны знать информируемые)
						повторной сдачи экзамена; - проверяется ли экзаменационная работа обучающихся при удалении с экзамена
18.	О проверке экзаменационных работ	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	сентябрь - май	размещение информации в сети Интернет, проведение классных часов, родительских собраний	образовательные организации	- что включает в себя проверка экзаменационных работ; - сроки проверки экзаменационных работ; - процедура проверки экзаменационных работ; - о перепроверке экзаменационных работ отдельных категорий участников ГИА; - в какие сроки и кем принимается решение о перепроверке экзаменационных работ
19.	О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	до 20 апреля	размещение информации в сети Интернет, средствах массовой информации, в пресс-центрах образовательных организаций, проведение классных часов, родительских собраний	министерство образования, органы управления образованием, образовательные организации, организаторы ППЭ	- места ознакомления с результатами ГИА; - порядок информирования о результатах ГИА; - сроки информирования о результатах ГИА; - где размещается информация об утверждении результатов ГИА по каждому учебному предмету; - где можно ознакомиться с предварительными результатами ОГЭ



№ п/п	Вид информации	Категория информируемого	Сроки информирования участника	Формы информирования	Ответственный	Результаты информирования (что должны знать информируемые)
20.	О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	до 20 апреля	размещение информации в сети Интернет, средствах массовой информации, в пресс-центрах образовательных организаций, проведение классных часов, родительских собраний	министерство образования, конфликтная комиссия Саратовской области (далее – конфликтная комиссия), органы управления образованием, образовательные организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- кто имеет право на подачу апелляции;</li> <li>- виды апелляции;</li> <li>- где и в какие сроки подаётся апелляция о нарушении процедуры проведения ГИА, форма бланка;</li> <li>- где и в какие сроки подаётся апелляция о несогласии с выставленными баллами, форма апелляционного заявления;</li> <li>- можно ли подать апелляцию по содержанию и структуре заданий КИМ, экзаменационных материалов, некорректным заданиям;</li> <li>- можно ли отозвать поданную апелляцию;</li> <li>- как оформить отзыв, куда и в какие сроки его подать;</li> <li>- в какие сроки рассматривается апелляция;</li> <li>- кем рассматривается апелляция;</li> <li>- где можно узнать конкретную дату рассмотрения апелляции;</li> <li>- как происходит процедура рассмотрения апелляции;</li> <li>- где можно узнать о результатах рассмотрения апелляции;</li> <li>- кто может присутствовать</li> </ul>

№ п/п	Вид информации	Категория информируемого	Сроки информирования участника	Формы информирования	Ответственный	Результаты информирования (что должны знать информируемые)
						<p>при рассмотрении апелляции и какие документы должны иметь при себе;</p> <p>- может ли апеллянт увидеть свою работу при апелляции;</p> <p>- какие могут быть результаты рассмотрения апелляции;</p> <p>- где, как и в какой форме можно получить результаты апелляции</p>
21.	О местах расположения ППЭ	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	апрель - май	размещение информации в сети Интернет, средствах массовой информации, в пресс-центрах образовательных организаций, проведение классных часов	министерство образования, органы управления образованием, образовательные организации	<p>- в каком ППЭ будет проводиться экзамен по соответствующему предмету;</p> <p>- адрес местонахождения ППЭ;</p> <p>- способ доставки обучающихся на экзамен</p>
22.	О списках распределения участников ГИА по ППЭ и по предметам на сдачу экзаменов	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	апрель - май	размещение информации в сети Интернет	министерство образования, образовательные организации	<p>- как убедиться, есть ли фамилия участника ГИА в утверждённых списках;</p> <p>- куда необходимо обратиться, если не нашёл себя в списках, перечень экзаменов не соответствуют ранее заявленному перечню</p>

№ п/п	Вид информации	Категория информируемого	Сроки информирования участника	Формы информирования	Ответственный	Результаты информирования (что должны знать информируемые)
23.	О ведении в ППЭ видеонаблюдения (при наличии)	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	апрель-май	проведение классных часов, родительских собраний	образовательные организации, организаторы ППЭ	- для чего нужна система видеонаблюдения в ППЭ; - где устанавливаются камеры видеонаблюдения; - как может использоваться видеозапись экзамена; - сколько времени хранится видеозапись экзамена
24.	Информирование о решениях ГЭК	органы управления образованием	в течение одного рабочего дня после заседания ГЭК	передача электронной версии выписки протокола ГЭК в органы управления образованием	министерство образования	- решение ГЭК
		обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	в течение одного рабочего дня после передачи электронной версии протокола ГЭК в органы управления образованием	ознакомление с решением ГЭК под личную подпись участника ГИА	органы управления образованием, образовательные организации	- решение ГЭК
25.	Информирование о результатах ГИА	ГЭК	в течение одного рабочего дня с момента получения результатов ГИА по каждому учебному предмету	- передача электронной версии протоколов ответственного секретарю ГЭК	РЦОКО	- результаты ГИА
		органы управления образованием, образовательные организации	в течение одного рабочего дня после утверждения	- передача электронной версии протоколов в органы управления	РЦОКО	- результаты ГИА

№ п/п	Вид информации	Категория информируемого	Сроки информирования участника	Формы информирования	Ответственный	Результаты информирования (что должны знать информируемые)
			результатов ГИА	образованием, образовательные организации		
		обучающиеся образовательных организаций	в течение одного рабочего дня со дня их передачи в образовательные организации, органы управления образованием	ознакомление с результатами ГИА под личную подпись участника ГИА	органы управления образованием, образовательные организации	- результаты ГИА
26.	Информирование о сроках, местах рассмотрения апелляций	обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	в день утверждения ГЭК результатов ГИА	размещение информации на сайте министерства образования, РЦОКО	министерство образования, конфликтная комиссия	- где и когда будет проходить рассмотрение апелляций
27.	Информирование о результатах рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА	конфликтная комиссия	в день проведения экзамена	передача апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и заключения по результатам проверки изложенных в апелляции сведений ответственному секретарю конфликтной комиссии	уполномоченный представитель ГЭК	- апелляция о нарушении установленного порядка проведения ГИА и заключение по результатам проверки изложенных в апелляции сведений
ГЭК, руководитель РЦОКО		в течение двух рабочих дней с момента поступления апелляции в конфликтную	передача апелляции о нарушении установленного порядка ГИА, протокола рассмотрения	конфликтная комиссия	- апелляция о нарушении установленного порядка проведения ГИА; - протокол рассмотрения апелляции	

№ п/п	Вид информации	Категория информируемого	Сроки информирования участника	Формы информирования	Ответственный	Результаты информирования (что должны знать информируемые)
			комиссию	апелляции ответственному секретарю ГЭК		
		обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	в течение двух рабочих дней с момента принятия решения конфликтной комиссией	размещение информации на сайте РЦОКО	конфликтная комиссия, РЦОКО	- решение конфликтной комиссии
28.	Информирование о результатах рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами	конфликтная комиссия	в течение двух рабочих дней после официального дня объявления результатов ГИА	передача апелляции о несогласии с выставленными баллами	руководитель организации, либо ответственное лицо, назначенное приказом руководителя образовательной организации, органа управления образованием, принявший апелляцию, секретарь конфликтной комиссии	- количество апелляций о несогласии с выставленными баллами по каждому учебному предмету
		обучающиеся образовательных организаций, родители (законные представители)	в день заседания конфликтной комиссии	передача уведомления о результатах рассмотрения апелляции с указанием всех изменений, размещение информации на сайте РЦОКО	конфликтная комиссия	- результат рассмотрения апелляции

№ п/п	Вид информации	Категория информируемого	Сроки информирования участника	Формы информирования	Ответственный	Результаты информирования (что должны знать информируемые)
29.	Информирование об изменении результатов ГИА апеллянта, апелляция которого о несогласии с выставленными баллами была удовлетворена конфликтной комиссией	руководитель РЦОКО, предметные комиссии	в течение одного календарного дня после заседания конфликтной комиссии	передача протокола конфликтной комиссии о рассмотрении апелляции	секретарь конфликтной комиссии	- протокол рассмотрения апелляций
		ГЭК	в течение двух рабочих дней со дня заседания конфликтной комиссии о результатах ГИА апеллянтов	передача электронной версии протоколов ответственному секретарю ГЭК	РЦОКО	- результаты ГИА
		органы управления образованием, образовательные организации	в течение одного рабочего дня после утверждения результатов ГИА	передача электронной версии протоколов в органы управления образованием, образовательные организации	РЦОКО	- результат ГИА
		обучающиеся образовательных организаций	в течение одного рабочего дня со дня их передачи в образовательные организации, органы управления образованием	ознакомление с результатами ГИА под личную подпись участника ГИА	органы управления образованием, образовательные организации	- результат ГИА









