

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 27 с углубленным изучением отдельных предметов»
г. Балаково Саратовской области

Приказ № 218

от «15» мая 2016 г.

«О внесении изменений и дополнений
в Положение о рабочей программе педагогов».

В соответствии с Уставом МАОУ СОШ № 27 и на основании приказов Минобрнауки России от 31.12.2015 года № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897 (зарегистрировано в Минюсте России 02.02.2016 года) и № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт начального общего образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года № 373» (зарегистрировано в Минюсте России 02.02.2016 года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дополнения и изменения в Положение о рабочей программе педагогов, утвержденной 09.01.2014 года приказом № 2 (Приложение).
2. Ермак Е.М. разместить данный приказ на официальном сайте МАОУ СОШ № 27.
3. Педагогическим работникам при разработке рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности руководствоваться Положением о рабочей программе педагогов с утвержденными изменениями и дополнениями.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей директора по УВР Аношину О.Г., Валиеву И.В., Теселкину И.Н. (в соответствии с курируемыми направлениями).

Директор МАОУ СОШ № 27



О.Д. Брюханова

Изменения и дополнения в Положение о рабочей программе педагогов

1. Раздел 2 дополнить пунктами 2.5. и 2.6. следующего содержания:

«2.5. Рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности, должны обеспечивать достижения планируемых результатов, освоения основной образовательной программы начального или основного общего образования.

2.6. Рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности, разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы начального или основного общего образования с учетом программ, включенных в ее структуру.»

2. Раздел 3 «Структура рабочей программы» изложить в новой редакции:

«3.1. Рабочие программы учебных предметов, курсов должны содержать:

3.1.1. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса (личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета, курса);

3.1.2. Содержание учебного предмета, курса;

3.1.3. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

3.2. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

3.2.1. Результаты освоения курса внеурочной деятельности;

3.2.2. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности.

3.2.3. Тематическое планирование.»

3. Раздел 4 дополнить пунктами следующего содержания:

«4.5. Рабочие программы педагогов хранятся в течение учебного года у курирующего заместителя директора.

4.6. Копия календарно-тематического планирования находится у педагога на бумажном или электронном носителе.

4.7. Корректировка календарно-тематического планирования проводится педагогами по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.

4.8. Итоговая корректировка с выводами о выполнении (невыполнении) программы проводится не позднее, чем за 2 недели до окончания учебного года.

4.9. В случае, если программа не выполняется, учитель информирует в письменной форме директора школы о причинах не выполнения.

4.10. Решение о порядке дальнейшего прохождения программы принимается директором школы на основании рекомендаций методического совета.»

4. Приложение 2 изложить в новой редакции:

«Тематическое планирование должно содержать следующую информацию:

- название предмета, курса;
- класс;
- количество часов общее и недельное;
- число плановых контрольных, лабораторных работ, практикумов, экскурсий и т.п.;
- перечень тем с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы (может быть указано минимальное и максимальное количество часов);
- планируемый календарный график изучения материала.

Форма планирования (табличная, таблично-текстовая) определяется учителем самостоятельно.

В планировании должна быть предусмотрена форма проведения корректировки.

В случае, если учитель работает в нескольких классах параллели с разным уровнем подготовки, это должно быть отражено в тематическом планировании.

Учитель имеет право (но не обязан) в тематическом планировании зафиксировать планируемые результаты, формы поурочного контроля, УУД и т.д.».